

Formulir E.81
Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Lingkup Kabupaten/Kota
Renja Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Balikpapan
Periode Pelaksanaan Triwulan I s.d IV Tahun 2022

Indikator Kinerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Balikpapan Yang Mengacu Kepada Tujuan dan Sasaran RKP

1. Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah 27
2. Persentase Peningkatan layanan Perpustakaan 10%
3. Nilai Pengawasan Kearsipan 90.01

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output/Sub Kegiatan (output)	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d Renja PD Tahun Lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)				Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)		Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan								
					5		6		7		8		9		10		11		12=8+9+10+11		13=12/7X100%		14=6+12				15=14/5X100%							
					K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn	K	Rn			K	Rn						
1	Meningkatnya kualitas layanan perpustakaan daerah dan perpustakaan binaan	1. PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase perpustakaan yang memenuhi standar nasional	%		6,379,710,839			4	1,077,531,700			72,413,770		151,784,412			(224,198,182)	5				5				125.00%	0.00%	5.00			0.00%	0.00%	Karena terjadi peningkatan jumlah perpustakaan yang terakreditasi oleh perpusnas
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Persentase Peningkatan Kunjungan di Perpustakaan Daerah	%		5,017,710,839			10	837,203,300			68,973,770.00		133,484,412.00			(202,458,182.00)	196				196				1960.00%	0.00%	196.00			0.00%	0.00%	Pada saat penentuan target diawal kondisi sedang pandemi sehingga targetnya dibuat hanya 10%, tetapi pada bulan Agustus kunjungan TK dan PAUD dan anak SD, SMP, SMA sudah kembali normal karena pandemi sudah beralih ke New Normal
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik		Meningkatnya jumlah penggunaan aplikasi Balikpapan	Pengguna				1,000	29,700,000			72	115,500	114	178,901	377		(294,401)	440				1,003				100.30%	0.00%	1,003			0.00%	0.00%	
	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah kabupaten/kota		Jumlah perpustakaan desakelurahan yang dibina	Perpustakaan				10					4		4				2				10				100.00%	0.00%	10			0.00%	0.00%	
	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Tertaksananya kegiatan lomba literasi tentang budaya Balikpapan	Buku				0															0				0.00%	0.00%	0			0.00%	0.00%	
	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar yang dibina	Perpustakaan				30	99,999,800			5	7,043,600	5	10,563,730	10		(17,607,330)	10				30				100.00%	0.00%	30			0.00%	0.00%	
	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota		Jumlah Perpustakaan khusus yang dibina	Perpustakaan Khusus				2						3									3				150.00%	0.00%	3			0.00%	0.00%	Sudah dilakukan pembinaan terhadap 3 perpustakaan khusus yaitu Lapas, Rutan, dan Bank Indonesia
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan yang mengikuti Bimtek/Pelatihan/ Seminar	Orang				0					5										5				0.00%	0.00%	5			0.00%	0.00%	Walaupun tidak ada target tapi tetap dilaksanakan sesuai dengan undangan yang diterima, sebagian pembiayaan melalui APBN
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota		Sumber peningkatan layanan	SKM				1	643,566,850			0	48,840,800		108,240,889			(157,081,689)	1				1				100.00%	0.00%	1			0.00%	0.00%	Peningkatan layanan berupa penambahan kelas literasi
	Pengembangan Bahan Pustaka		Meningkatnya jumlah bahan pustaka	judul																			0				0.00%	0.00%	0			0.00%	0.00%	Sub kegiatan diakomodir pada sub kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka		Tertaksananya kegiatan pengelolaan bahan pustaka	Kegiatan				2	49,296,800			0	8,845,870		14,200,892			(23,046,762)	3				3				150.00%	0.00%	3			0.00%	0.00%	Realisasi melampaui dari target yang ditetapkan pada kegiatan perbaikan bahan pustaka dimana terdapat buku-buku yang perlu perbaikan pada koleksi buku anak dikarenakan intensitas penggunaan buku anak yang tinggi pada saat kegiatan wisata edukasi anak PAUD, TK dan RA,
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Tersedianya data dan informasi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan pustakawan Tingkat Kota Balikpapan	Laporan				1	14,639,850			0	4,128,000	0	300,000			(4,428,000)	1.00				1				100.00%	0.00%	1			0.00%	0.00%	
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Persentase pemanfaatan koleksi di perpustakaan daerah	%		1,362,000,000			11,5	240,328,400			3,440,000.00		18,300,000.00			(21,740,000.00)	11.98				11.98				0.00%	0.00%	11.98			0.00%	0.00%	Terdapat peningkatan yang signifikan untuk pemijaman koleksi bahan pustaka oleh masyarakat.
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat		Jumlah sosialisasi budaya baca dan literasi yang dilakukan	Kegiatan				3	240,328,400			0	3,440,000	1	18,300,000	1		(21,740,000)	2				4				133.33%	0.00%	4			0.00%	0.00%	Pada APBD P terjadi penambahan kegiatan Pengukuhan GPMB Kota Balikpapan
	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Merjadi Kawasan Daerah Kabupaten/Kota																						0				0.00%	0.00%	0			0.00%	0.00%	

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d. Renja PD Tahun Lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s.d tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)		Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan				
					K	Ro	K	Ro	K	Ro	I		II		III		IV		12=8+9+10+11		13=12/7X100%				14=6+12		15=14/5X100%	
											K	Ro	K	Ro	K	Ro	K	Ro	K	Ro	K	Ro			K	Ro	K	Ro
1																												
		Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terealisasinya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca												0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
		Pengembangan Literasi Berbasis Inklusif Sosial	Terlaksananya kegiatan literasi Berbasis Inklusif Sosial yang dilaksanakan	Kegiatan											0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
		Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca di Kota Balikpapan	Orang											0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
		PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO													0	-	0.00%	0.00%	0.00	-	0.00%	0.00%						
		Pelestarian Naskah Kuno Milih Daerah Kabupaten/Kota													0	-	0.00%	0.00%	0.00	-	0.00%	0.00%						
		Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno													0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
		Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmedaan Naskah Kuno yang Dimiliki Oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan													0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
		Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota													0	-	0.00%	0.00%	0.00	-	0.00%	0.00%						
		Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara													0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
		Pengolahan dan Penyangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara													0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%						
2	Meningkatnya Layanan Kearsipan sesuai standar	2. PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Arsip yang dikelola	%		1,935,078,169		60	305.923.070		20.039.200		189.959.748		(209.998.948)	60	-	60	-	100.00%	0.00%	60.00	-	0.00%	0.00%			
		Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pencipta arsip yang mengelola arsip dinamis	%		1,291,013,324		42	209.924,150		10,147,500.00		147,807,148.00		(157,954,648.00)	42	-	42	-	100.00%	0.00%	42.00	-	0.00%	0.00%			
		Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	%				55	29.964.900		10,147,500	45	10,134,000		(20,281,500)	10.00	-	55	-	100.00%	0.00%	5500%	-	0.00%	0.00%	sedang dalam proses pembuatan Daftar Arsip Aktif di masing-masing Unit Pengolah		
		Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Persentase arsip inaktif yang disusutkan	%				55	29.969.250		0	510.000	25.00	(510.000)	30.00	-	55	-	100.00%	0.00%	55	-	0.00%	0.00%	Arsip hakif yang telah dilakukan penyusutan adalah Arsip Kepegawainan dan Keuangan Tahun 2012-2015			
		Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah objek pengawasan yang dinilai	Objek				15	150.000.000		0	137,163,148	0.00	(137,163,148)	21.00	-	21	-	140.00%	0.00%	21	-	0.00%	0.00%	Pengawasan kearsipan tahun 2022 telah dilaksanakan pada 4 Perangkat Daerah, sebanyak 21 Objek pengawasan (objek pengawasan bukan perangkat daerah)			
		Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase arsip statis yang dikelola	%		344,064,845		75	49.999.220		10	23,586,600.00		(23,586,600.00)	50	-	60	-	80.00%	0.00%	60.00	-	0.00%	0.00%	Pelaksanaan pengelolaan arsip statis sudah berjalan, namun masih belum optimal mengingat realisasi target masih di angka 60% dan kendala yang dihadapi karena penetapan Peraturan Walikota untuk sisa Urusan Jawwal Retensi Arsip yang ada di perangkat daerah baru akan dilakukan di tahun 2023, untuk itu diperlukan komitmen setiap pencipta arsip di perangkat daerah untuk menyerahkan arsip statisnya kepada Lembaga Kearsipan Daerah.			
		Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Persentase arsip statis yang dapat diakses oleh publik	%				10	49.999.220		0	23,586,600	0.00	(23,586,600)	10.00	-	10.00	-	100.00%	0.00%	10.00	-	0.00%	0.00%	Jumlah khasanah arsip yang telah ditetapkan sebagai arsip statis adalah Keputusan Walikota Balikpapan Tahun 1970-2012			
		Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN/IKN	%		300,000,000		100	45.999,700		9,891,700.00	30	18,566,000.00		(28,457,700.00)	60	-	90	-	90.00%	0.00%	90.00	-	0.00%	0.00%			

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d. Renja PD Tahun Lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s/d tahun 2022	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)	Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan												
					5		6		7		8		9								10		11		12=8+9+10+11		13=12/7X100%		14=6+12		15=14/5X100%	
					K	Re	K	Re	K	Re	K	Re	K	Re							K	Re	K	Re	K	Re	K	Re	K	Re	K	Re
			Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JKN	Persentase jumlah arsip yang dapat diakses melalui JKN	%			25	15.999.700			0	9.037.800	0,00	(9.037.800)	20,00	-	20	-	80,00%	0,00%	20	-	0,00%	0,00%	Jumlah akses arsip yang dapat diakses oleh publik melalui SKN JKN Kota Balikpapan (balikpapankota.skn.go.id) sebanyak 2 series arsip (dengan asumsi 100% adalah 10 series)						
			Pemberdayaan Kapasitas Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Persentase unit kearsipan yang arsipnya dapat diakses melalui simpul JKN	%			10	30.000.000			8	9.528.200	0,00	(19.419.900)	2,00	-	10	-	100,00%	0,00%	10,00	-	0,00%	0,00%	Jumlah unit kearsipan yang arsipnya dapat diakses melalui SKN sebanyak 8 Unit Kearsipan						
			3. PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Arsip yang dilindungi dan terselamatkan	%			10	159.995.230			7	43.636.318	0,00	(81.457.118)	7	-	7	-	70,00%	0,00%	7,00	-	0,00%	0,00%	Pelaksanaan program perlindungan dan penyelamatan arsip hanya terealisasi 7% dari target yang ditetapkan sebesar 10% hal ini karena belum tercapainya realisasi pada kegiatan autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media dan kegiatan pencarian arsip statis, perlunya langkah-langkah strategis yang diambil untuk dapat mewujudkan target kinerja di tahun berikutnya.						
			Pemusnahan Arsip di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	presentase pencipta arsip yang melakukan pemusnahan arsip	%			6	39.995.480			0	13.196.050,00		(13.196.050,00)	6	-	6	-	100,00%	0,00%	6,00	-	0,00%	0,00%							
			Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah kegiatan pemusnahan arsip yang sesuai NSPK	Kegiatan			1	19.995.480			0	9.275.800	0,00	(9.275.800)	1,00	-	1	-	100,00%	0,00%	1	-	0,00%	0,00%	Kegiatan pemusnahan arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun telah dilaksanakan sesuai NSPK						
			Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah kegiatan pemusnahan arsip yang dilaksanakan oleh pemerintah kota	Kegiatan			1	20.000.000			0	3.920.250	0,00	(3.920.250)	1,00	-	1	-	100,00%	0,00%	1	-	0,00%	0,00%	Kegiatan pemusnahan arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun telah dilaksanakan sesuai NSPK						
			Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	Persentase pencipta arsip yang mendapatkan penyuluhan Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana	%			10	19.999.750			0	2.120.000,00	10	(2.120.000,00)		-	10	-	100,00%	0,00%	10,00	-	0,00%	0,00%							
			Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Jumlah kegiatan evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana	Kegiatan			1	9.999.750			1,00	-		-	-	1	-	100,00%	0,00%	1	-	0,00%	0,00%	Sosialisasi evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana telah dilaksanakan pada bulan September							
			Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah kegiatan pemulihan dan penyimpanan arsip akibat bencana	Kegiatan			1	10.000.000			0	2.120.000	1,00	(2.120.000)		-	1	-	100,00%	0,00%	1	-	0,00%	0,00%	Sosialisasi pemulihan dan penyimpanan arsip akibat bencana telah dilaksanakan pada bulan September						
			Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Persentase arsip statis dan arsip hasil alih media yang telah diautentikasi	%			15	50.000.000			0	16.626.278,00		(26.122.078,00)	0	-	0	-	0,00%	0,00%	0,00	-	0,00%	0,00%	Pelaksanaan kegiatan autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media belum terealisasi dikarenakan regulasi terkait dengan pelaksanaan proses autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media baru akan ditetapkan di Tahun 2023 sebagai dasar melaksanakan penilaian dan penetapan arsip yang akan dilakukan autentikasi.						
			Penilaian dan Penetapan Autentikasi Arsip Statis sesuai Peraturan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip statis yang telah diautentikasi sesuai NSPK	Berkas			150	25.000.000			0	3.546.400	0	(13.042.200)		-	0	-	0,00%	0,00%	0	-	0,00%	0,00%	Pada tahun 2022 hanya pelaksanaan workshop autentikasi arsip, regulasi terkait dengan autentikasi arsip statis baru akan terbit pada tahun 2023						
			Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Peraturan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip hasil alih media yang telah diautentikasi sesuai NSPK	Berkas			50	25.000.000			0	13.079.878	0	(13.079.878)		-	0	-	0,00%	0,00%	0	-	0,00%	0,00%	Pada tahun 2022 hanya pelaksanaan workshop autentikasi arsip, regulasi terkait dengan autentikasi arsip statis baru akan terbit pada tahun 2023						

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d. Renja PD Tahun Lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)		Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan				
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		12=8+9+10+11		13=12/7X100%				14=6+12		15=14/5X100%	
					5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17											
		Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	Persentase arsip statis yang dinyatakan hilang	%	386,000,000		5	50,000,000	28,325,000.00	0	11,693,990.00			(40,018,990.00)	0	-	0	-	0.00%	0.00%	0.00	-	0.00%	0.00%		Pelaksanaan kegiatan pencarian arsip statis belum terealisasi dikarenakan pengetahuan dan pemahaman arsiparis untuk melaksanakan proses kegiatan tersebut masih belum ada mengingat kegiatan tersebut baru dilaksanakan di tahun 2022.		
		Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang diastutuskan Hilang															0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%				
		Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang															0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%				
		Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang diumumkan	Daftar			1	50,000,000	28,325,000	0	11,693,990	0.00		(40,018,990)		-	0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%		Tahun 2022 hanya pelaksanaan workshop, output seharusnya sampai Daftar Pencarian Arsip yang diumumkan		
		PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP	Persentase perizinan penggunaan arsip	%	241,884,771		0	39,999,850	7,500,000	-	15,013,800			(22,513,800)	-	-	0	-	0.00%	0.00%	0.00	-	0.00%	0.00%		Pelaksanaan program perizinan penggunaan arsip belum terealisasi, faktor utama belum dapat terealisasinya program tersebut karena di Tahun 2022 baru dilaksanakan penyusunan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis (SKKAAD) di tingkat Kota Balikpapan berdasarkan Jadwal Retensi Arsip, SKKAAD merupakan dasar untuk menentukan arsip tersebut bersifat terbuka atau tertutup, yang mana penetapan rancangan SKKAAD tersebut akan ditetapkan menjadi peraturan walikota di Tahun 2023.		
		Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota	Persentase penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup	Izin	241,884,771		1	39,999,850	7,500,000.00	0	15,013,800.00			(22,513,800.00)	0	-	0	-	0.00%	0.00%	0.00	-	0.00%	0.00%		Pelaksanaan kegiatan pelayanan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup belum terealisasi dikarenakan regulasi terkait dengan penggunaan arsip yang bersifat tertutup baru akan ditetapkan di Tahun 2023 sebagai dasar menentukan arsip yang bersifat tertutup		
		Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah SOP yang telah ditetapkan	SOP			1	19,999,850		0	12,183,500	0		(12,183,500)		-	0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%		Kegiatan hanya Workshop saja, untuk melanjutkan ke tahapan pembuatan SOP diperlukan Regulasi SKKAAD, tetapi regulasi tersebut baru akan ditetapkan menjadi Perwali pada tahun 2023.		
		Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip yang bersifat tertutup dan izin penggunaan yang telah ditetapkan	Daftar			1	20,000,000	7,500,000	0	2,830,300	0		(10,330,300)		-	0	-	0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%		Kegiatan hanya sampai pada Rakor, karena dibutuhkan regulasi SKKAAD sebagai dasar penentuan bahwa arsip tersebut bersifat tertutup, regulasi baru disahkan pada tahun 2023.		
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	IKM Internal Perangkat Daerah	Nilai	82	50,666,020,931		78	8,778,338,052	1,737,657,489	2,060,964,931			(3,798,622,420)	79.70	-	80	-	102.18%	0.00%	79.70	-	97.20%	0.00%		Hasil Survey Internal Disputakar Tahun 2022		
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	78	50,000,000		70	54,711,400	17,288,950.00	21,256,224.00			(38,545,174.00)	63.27	-	63	-	90.39%	0.00%	63.27	-	81.12%	0.00%		Hasil Evaluasi Sakip Tahun 2022		
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan	Dokumen			2	14,711,400	1	8,288,750	5,995,000			(14,283,750)	1.00	-	2	-	100.00%	0.00%	2	-	0.00%	0.00%		Terealisasi penyusunan awal renja 2023		
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA	Dokumen			30	10,000,000		3,458,400	32			(9,452,400)		-	32	-	106.67%	0.00%	32	-	0.00%	0.00%		Penyusunan RKA Renja 2023 yang terdiri dari 32 sub kegiatan		
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan RKA	Dokumen			30	-		-	-			-	12.00	-	12	-	40.00%	0.00%	12	-	0.00%	0.00%		Penyusunan penyesuaian RKA Renja 2023		

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (output)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d. Renja PD Tahun Lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s/d tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)		Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan													
					K	Rs	K	Rs	K	Rs	I		II		III		IV		12=8+9+10+11		13=12/7X100%				14=6+12		15=14/5X100%										
											K	Rs	K	Rs	K	Rs	K	Rs	K	Rs	K	Rs			K	Rs	K	Rs	K	Rs							
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA	Dokumen				30	10,000,000					1,705,000					6,269,724					(7,974,724)	32.00	-	32	-	106.67%	0.00%	32	-	0.00%	0.00%		Realisasi target indikator saat penyusunan DPA 2023 di Semester 2	
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen Perubahan DPA	Dokumen				30	-																	12.00	12	-	40.00%	0.00%	12	-	0.00%	0.00%		Perubahan DPA 2022 dilaksanakan semester 2 2022	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan khtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen SAKIP	Dokumen				1	10,000,000					1,918,400	1	2,997,500									(4,915,900)	-	1	-	100.00%	0.00%	1	-	0.00%	0.00%		Pelaporan SAKIP sudah dilaksanakan di bulan April 2022, bulan2 selanjutnya diperlukan untuk monitoring tindak lanjut rekomendasi inspektorat	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Evaluasi Kinerja	Dokumen				4.00	10,000,000	1	1,918,400	1	-	1	(1,918,400)	1.00	-	4	-								100.00%	0.00%	4	-	0.00%	0.00%		Evaluasi kinerja TW1-TW4			
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Nilai				83	4,574,041,300					969,319,281.00		1,200,705,854.00									(2,170,025,135.00)	81.23	-	81	-	97.87%	0.00%	81.23	-	0.00%	0.00%		Hasil Survey Internal Dispusakar Tahun 2022
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Dokumen				25.00	4,574,041,300	0	969,319,281	0.00		1,200,705,854	0.00	(2,170,025,135)	25.00	-	25.00	-							100.00%	0.00%	25.00	-	0.00%	0.00%		Kegiatan rutin penggajian pegawai, akan dicatikan capaian kinerja di akhir TW4			
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Laporan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan	Dokumen				359		121	197		20.00			233.00			571	-							159.05%	0.00%	571	-	0.00%	0.00%		Realisasi sesuai dengan dokumen SPM yang disampaikan			
		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Laporan rekonsiliasi pelaksanaan akuntansi dengan BPKD	Laporan				12			1								2	-							16.67%	0.00%	2	-	0.00%	0.00%		Pada saat tahap perencanaan Rekonsiliasi dilaksanakan setiap bulan, akan tetapi per Tahun 2022 Rekonsiliasi hanya dilaksanakan per semester			
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	Laporan				12											12	-							100.00%	0.00%	12	-	0.00%	0.00%					
		Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah laporan hasil pemeriksaan	Laporan				2.00											2	-							100.00%	0.00%	2	-	0.00%	0.00%		Menyusuaikan pemintaan kelengkapan dokumen pemeriksaan			
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan	Laporan				12			3		3		3.00				12	-							100.00%	0.00%	12	-	0.00%	0.00%		Terlaksana rutin sebulan sekali			
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan realisasi dan prognosis anggaran	Dokumen				12		3	3		3.00			3.00			12	-							100.00%	0.00%	12	-	0.00%	0.00%		Terlaksana rutin sebulan sekali			
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Nilai				77	-										78.79	-							102.32%	0.00%	78.79	-	0.00%	0.00%					
		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen RKBMD	Dokumen				2			2								2	-							100.00%	0.00%	2	-	0.00%	0.00%		Laporan RKBMD tersedia (RKBMD Pengadaan dan Pemeliharaan)			
		Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Laporan Inventaris BMD	Laporan				6.00		1	2					3.00			6	-							100.00%	0.00%	6	-	0.00%	0.00%		Laporan Inventaris BMD dilakukan per semester (6 bulan) sekali			
		Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Laporan Kondisi BMD	Dokumen				4		1	1								4	-							100.00%	0.00%	4	-	0.00%	0.00%		Laporan Kondisi BMD dilakukan per semester (6 bulan) sekali (Laporan Pengadaan dan Pemeliharaan pada APBD Murni dan APBD Perubahan)			
		Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD																	0	-							0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%					
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan rekonsiliasi BMD dengan BPKD	Laporan				2			1						1.00			2	-							100.00%	0.00%	2	-	0.00%	0.00%		Laporan Rekonsiliasi BMD dilakukan per semester (6 bulan) sekali		
		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dokumen penatausahaan BMD	Dokumen				5												5	-							100.00%	0.00%	5	-	0.00%	0.00%		Dokumen Penatausahaan BMD dilakukan Rutin setiap bulan (SPK, Surat Pemasaran, BA Penerimaan & Pemeriksaan hasil Pekerjaan, BA Serah Terima Hasil Pekerjaan dan BA Pembayaran) (diakumulasi di akhir tahun)		
		Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen pemanfaatan BMD	Dokumen				1									1.00			1	-							100.00%	0.00%	1	-	0.00%	0.00%		Laporan Pemanfaatan BMD dilaksanakan setahun sekali		
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Nilai				80	-										81.23	-							101.54%	0.00%	81.23	-	0.00%	0.00%					
		Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah sarpras disiplin pegawai	Unit															0	-							0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%					
		Pengadaan Pakelan Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pegawai yang mendapatkan Pakelan Dinas beserta Atributnya Kelengkapannya	Orang																0	-							0.00%	0.00%	0	-	0.00%	0.00%				
		Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Laporan Kepegawaian	Dokumen				10		3	3			3.00						12	-							120.00%	0.00%	12	-	0.00%	0.00%		Laporan dilakukan rutin setiap bulan berjalan melalui Rekapitulasi Daftar Pegawai yang telah disinkronkan dengan data aplikasi cuti pegawai (SIMPEG)		

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (output/hasil) Kegiatan (output/Sub Kegiatan (output))	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d. Renja PD Tahun Lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang dievaluasi (2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s.d tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)		Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan					
					K	Ro	K	Ro	K	Ro	I		II		III		IV		12=8+9+10+11		13=12/3X100%				14=6+12		15=14/5X100%		
											K	Ro	K	Ro	K	Ro	K	Ro	K	Ro	K	Ro			K	Ro	K	Ro	
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17											
		Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah laporan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian	Laporan				2					1			1,00	2		-	100,00%	0,00%	2		-	0,00%	0,00%		Laporan dilakukan rutin per 6 bulan sebagai penjaminan kenaikan Pangkat dan KGB	
		Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah dokumen SKP	Dokumen				46							26,00	26		-	56,52%	0,00%	26		-	0,00%	0,00%		menyesuaikan jumlah PNS yang ada saat ini.		
			Jumlah dokumen SKP	Dokumen				51							18,00	18		-	35,29%	0,00%	18		-	0,00%	0,00%		menyesuaikan jumlah Non PNS yang ada saat ini.		
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi													0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Sosialisasi Peraturan dan Perundang-undangan													0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan													0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	IKM Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Nilai		3.728.270,615		76	968.006,552		228.025,145,00	192.388,111,00		(420,413,256,00)	80,44		80		-	105,84%	0,00%	80,44		-	0,00%	0,00%		Berdasarkan hasil survei IKM Internal	
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis				17	49.998,807			33.067,980		(33,067,980)	17,00		17		-	100,00%	0,00%	17		-	0,00%	0,00%		Jumlah Jenis Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan yang dibelanjakan rutin	
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis peralatan dan jumlah perlengkapan kantor	Jenis			4	413.016,895	8	159,853,000	4	48,042,000		(207,895,000)	44,00		56		-	1400,00%	0,00%	56		-	0,00%	0,00%		Jumlah hom Barang berkembang menjadi 44 unit, tetapi di SIPD dan Dokumen Renja tidak dilakukan perubahan target	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga	Jenis											0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jenis bahan logistik kantor	Jenis				81	212.091,300		39,148,755		59,720,995		(98,869,750)	73,00		73		-	90,12%	0,00%	73		-	0,00%	0,00%		Jumlah jenis Logistik kantor berkembang menjadi 81 jenis komponen yang dibelanjakan rutin
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	Jenis			11	58,317,750			0	10,096,790		(10,096,790)	11,00		11		-	100,00%	0,00%	11		-	0,00%	0,00%		Jumlah jenis barang Cetak dan Penggandaan berkembang menjadi 13 jenis komponen yang dibelanjakan rutin	
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah jenis Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jenis			2	17,995,800	0	2,324,400	0	3,516,400		(5,840,800)	3,00		3		-	150,00%	0,00%	3		-	0,00%	0,00%		Bahan Bacaan berkembang menjadi 3 Jenis	
		Facilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah makanan dan minuman	Porsi			250	49,586,000	40	840,000	96	4,311,000	111	(5,151,000)	40		287		-	114,80%	0,00%	287		-	0,00%	0,00%		Realisasi jumlah makanan dan minuman sesuai dengan jumlah kunjungan tamu dan masih tercover dengan anggaran	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Frekuensi rapat koordinasi dan konsultasi ke Luar dan Dalam Daerah	Kali			50	167,000,000	6	25,858,990	8	33,632,946	9	(59,491,936)	35		58		-	116,00%	0,00%	58		-	0,00%	0,00%		Pada APBD P terdapat penambahan anggaran	
		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD													0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai		1.771.000,000									0		0		-	0,00%	0,00%	0,00		-	0,00%	0,00%			
		Pengadaan Mebel													0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya													0	0		-	0,00%	0,00%	0		-	0,00%	0,00%				
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai		14.394.906,000		79	2.301.578,800		362.837,266,00	568.909,372,00		(931,746,638,00)	79,34		79		-	100,43%	0,00%	79,34		-	0,00%	0,00%			
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jenis jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jenis			5	612,588,000	109,525,760		120,730,738		(230,256,498)	5		5		-	100,00%	0,00%	5		-	0,00%	0,00%			Belanja Rutin tagihan air, listrik, internet dan TV kabel	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah tenaga Non PNS yang mendapat gaji	Orang			25	1,688,990,800	253,311,506		448,178,634		(701,490,140)	18		18		-	72,00%	0,00%	18		-	0,00%	0,00%		Dana tersedia hanya dapat mengakomodir 8 orang Tenaga Non PNS sebanyak 18 Orang		
			Jumlah Tenaga Profesional	Orang			1			1				1		1		-	100,00%	0,00%	1		-	0,00%	0,00%		Tenaga Profesional Mekanikal Elektrik		
			Luasan gedung kantor yang dilayani	Orang			22							19		19		-	86,36%	0,00%	19		-	0,00%	0,00%		Dana Tersedia hanya dapat mengakomodir 8 orang Tenaga Kebersihan dan 11 Tenaga Keamanan		
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	IKM Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai		5.415,165,941		76	880,000,000		160,186,847,00	77,705,370,00		(237,892,217,00)	77,69		78		-	102,22%	0,00%	77,69		-	0,00%	0,00%			
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan yang dipelihara	Unit			10	150,000,000	10	16,220,317		33,175,720		(49,396,037)		10		-	100,00%	0,00%	10		-	0,00%	0,00%			Pemeliharaan 9 Unit kendaraan Dinas Jabatan meliputi BBM, Jasa Service dan Suku Cadang	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas operasional/lapangan yang dipelihara	Unit			3	100,000,000	3	12,405,750		14,106,650		(26,512,400)		3		-	100,00%	0,00%	3		-	0,00%	0,00%			Pemeliharaan 4 Unit kendaraan Dinas Operasional meliputi BBM, Jasa Service dan Suku Cadang	

No	Sasaran	Program/ Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)/Sub Kegiatan (output)	Satuan Kinerja	Target Renstra perangkat daerah pada Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra perangkat daerah s.d. Renja PD Tahun Lalu (2021)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja PD Tahun 2022 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra perangkat daerah s.d tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra perangkat daerah s/d Tahun 2022 (%)		Unit perangkat daerah Penanggung jawab	Penjelasan			
					Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun berjalan yg dievaluasi (2022)		I		II		III		IV		12=8+9+10+11			13=12/7X100%		14=6+12		15=14/5X100%						
					K	Re	K	Re	K	Re	K	Re	K	Re	K	Re		K	Re	K	Re	K	Re					
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17											
		Pemeliharaan Mebel	Jumlah jenis mebel	Jenis			2	30,000,000							2					100.00%	0.00%	2			0.00%	0.00%		Biaya Pemeliharaan sekaligus biaya perawatan Mebel
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jenis peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Jenis			16	400,000,000	5	84,360,000	2	30,423,000		(114,783,000)	9		16			100.00%	0.00%	16			0.00%	0.00%		Jumlah jenis peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara berkembang menjadi 16 jenis (15 mesin, 1 instalasi)
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Frekuensi Pemeliharaan	Unit			1	200,000,000		47,200,780				(47,200,780)	1		1			100.00%	0.00%	1			0.00%	0.00%		Kegiatan Pemeliharaan meliputi pengecatan, perbaikan atap dan paving kantor serta mengakomodir keusakan lain di area gedung kantor
								10,361,787,902																				
Rata-rata capaian kinerja (%)															94.57%	0.00%			1.59%	0.00%								
Predikat Kinerja															Sangat Tinggi	Sangat Rendah			Sangat Rendah	Sangat Rendah								
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH SUB KEGIATAN															87.21%	0.00%			0.00%	0.00%								
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH SUB KEGIATAN															Tinggi	Sangat Rendah			Sangat Rendah	Sangat Rendah								
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH KEGIATAN															156.53%	0.00%			9.01%	0.00%								
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH KEGIATAN															Sangat Tinggi	Sangat Rendah			Sangat Rendah	Sangat Rendah								
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM															66.20%	0.00%			32.40%	0.00%								
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM															Sedang	Sangat Rendah			Sangat Rendah	Sangat Rendah								
Faktor Pendorong keberhasilan kinerja							<ol style="list-style-type: none"> Koordinasi dan kerjasama yang baik antar unit kerja di Lingkungan Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Balikpapan Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran mempedomani Peraturan yang berlaku. 																					
Faktor Penghambat pencapaian kinerja							<ol style="list-style-type: none"> Pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan tidak sesuai jadwal yang ditetapkan 																					
Tindak Lanjut Yang Diperlukan Dalam Triwulan							<ol style="list-style-type: none"> Percepatan pelaksanaan kegiatan sesuai jadwal Percepatan penyerapan anggaran sesuai progress kegiatan 																					
Tindak Lanjut yang diperlukan dalam Renja SKPD berikutnya :							<ol style="list-style-type: none"> Perlu adanya pemetaan target kinerja di tiap triwulan sehingga beban kinerjanya dapat terbagi merata Menentukan target secara realistis dan berdasar sesuai dengan rumusan perhitungan pencapaian targetnya Memiliki data dasar pada setiap indikator kinerja sehingga dapat terukur 																					



Disusun :
Balikpapan, 31 Desember 2022
Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip
Kota Balikpapan

SUTADI

Dievaluasi
Balikpapan, 25 Januari 2023